新平县招商合作局2018年政务公开工作

要点落实情况

2018年新平县招商合作局政务公开工作的总体要求是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入贯彻落实党中央国务院、省委省政府、市委市政府、县委县政府重要决策部署，切实全面推进政务公开工作，不断丰富公开内容，拓宽公开形式，增强公开实效，保障人民群众知情权、参与权、表达权和监督权，助力新平县深化改革、经济发展、民生改善和政府建设。

**一、围绕建设法治政府全面推进政务公开**

1、严格执行文件公开属性审查制度，符合公开要求的按规定予以公开（门户网站公开），我单位今年共公开7个文件。

2、没有涉及重要改革方案、重大政策措施、重大民生事项。

3、没有涉及公众利益、需要社会广泛知晓的电视电话会议。

4、没有“人大代表建议和政协提案办理工作”事项。

5、6、两项工作内容我单位不涉及。

**二、围绕重点领域加大主动公开力度**

7、主动公开我单位工作重点领域信息共5条。

8、财政预决算信息公开3条。

**三、围绕稳定市场预期加强政策解读**

9、对推进供给侧结构性改革、大力实施乡村振兴战略、打好精准脱贫攻坚战、打好防范化解重大风险攻坚战、打好污染防治攻坚战、进一步深化改革扩大开放、在发展中提高保障和改善民生水平等重大部署方面，解读好相关政策措施、执行情况和工作成效公布在工作动态栏目，主动引导舆论。

10、制定政策文件与解读方案、解读计划和解读材料同步起草、同步审批、同步发布的“三同步”的实施办法，统一解读方案、解读材料格式、步骤。

11、制定《新平县招商合作局政策文件解读制度》，单位主要负责人认真履行重大政策“第一解读人”职责。

**四、推进网上办事服务公开**

12、13、14、15项等网上办事公开事项我单位不涉及。

**五、提升实体政务大厅服务能力**

16、17、18等三项政务大厅服务我单位不涉及。

**六、优化审批办事服务**

19、我单位不涉及审批事项。

**七、强化政府网站建设管理**

20、积极配合上级部门改版、升级、整改、更新政府门户网站。

21、做好政务信息公开工作接受考核。

22、配合上级部门规范政府网站建设管理。

23、积极参加政府网站规范化建设管理保障培训。

24、加强发布信息的检查核实，对拟公开信息执行保密审查，填写信息发布审批表，避免关键字错漏字，敏感信息上网，避免出现身份证、电话号码等个人信息上网。

25、政民互动，网民留言、咨询及时办理，为群众提供更好服务。

26、27、28、29等四项工作我单位不涉及。

**八、管好用好政务新平台**

30、31、32、33、34、35等工作内容我单位不涉及。

**九、整合各类政务热线电话**

36、37、38等工作内容我单位不涉及。

**十、规范有序开展政府公报工作**

39、40、41、42等工作内容我单位不涉及。

**十一、加强政府信息依申请公开平台建设**

43、44、45等工作内容我单位不涉及。

**十二、贯彻落实政府信息公开条例**

46、47等工作内容我单位不涉及。

**十三、加强政府信息公开审查工作**

48、依法保护个人隐私，对涉及个人隐私的政府信息，在公开时要做标识化处理。

49、严格执行信息公开保密审查制度。

**十四、全面推行主动公开基本目录制度**

50、推进主动公开基本目录编制工作，根据职责任务变化对目录进行动态更新调整。

**十五、健全公共企事业单位信息公开制度**

51、此项工作内容我单位不涉及。

52、认真履行监管职责，切实推进公共企事业单位信息公开工作。

**十六、加强舆情应对**

53、制定舆情风险防控制度，增强舆情风险防控意识，密切监测收集苗头性政务舆情，特别是涉及到经济社会重大政策、影响党和政府公信力等方面的政务舆情和就学就医就业等民生方面的热点舆情，做到及时预警、科学研判、妥善处置、有效回应。

新平县招商合作局

2018年12月29日