

玉溪市预算项目支出绩效自评表

项目名称:	2019年城乡住户调查经费						
主管部门:	国家统计局新平调查队			实施单位:	国家统计局新平调查队		
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	54.90	54.90	12.75	10.00	23.22	2.32
	其中:当年财政拨款	27.45	27.45				
项目年度目标情况	年初设定预期绩效目标			目标实际完成情况及差异原因分析			
	住户收支与生活状况调查按时审核汇总150户记账数据,按国家统计局数据发布规定发布居民可支配收入、消费性支出等重要民生数据,定期开展不少于4次业务培训,完成季报、年报报表,为监测全面建成小康社会、城乡居民收入翻番、精准扶贫精准脱贫等国家重大战略实			2019年度新平调查队圆满完成了住户调查工作,完成了对150户记账户记账数据的审核上报,开展了4次住户调查培训,到调查点开展电子记账推广,按时完成季报、年报工作,所得到的城镇居民可支配收入、农村居民可支配收入的等数据得到政府部门的认可与采用为全面、准确、及时了解全国和各地区城乡居民收入、消费及其他生活状况,客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量,为更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要提供数据支持。			
项目评价等次	优	项目评价得分	90.32	自评得分=执行栏得分+各项指标得分,指标明细部分分值总分90分,指标明细部分各项三级指标由单位自行填写但每项指标不得大于30分小于1分,总分等于90分。得分≥90分为“优”,90分>得分≥75分为“良”,75分>得分≥60分为“中”,得分<60分为“差”。			
项目绩效指标	指标性质	指标值	度量单位	绩效指标完成情况	分值(≤90)	自评分(≤90)	未完成情况分析
					90	88	
产出指标					50	50	
数量指标					50	50	
数据产品	≥	2	份	2	20	20	
原始数据产品	=	150	条	150	20	20	
住户调查培训	≥	4	次	4	10	10	
效益指标					30	30	
社会效益指标					30	30	
主要数据产品未受到质疑	=	100	%	100	15	15	
项目有利于提高政府公信力	=	100	%	100	15	15	
满意度指标							
服务对象满意度指标							
被调查对象认可度	=	80	%	80	10	8	指标完成,但由于调查补助未及时发放部分调查户不满

项目支出绩效自评报告

项目基本	(一) 项目基本情况		为全面、准确、及时了解全国和各地区城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观监测居民收入分配格局和不同收入层次居民的生活质量，更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要，为国民经济核算和居民消费价格指数权重制定提供基础数据。
	(二) 项目绩效目标的设立情况		住户收支与生活状况调查按时审核汇总150户记账账户数据，按国家统计局数据发布规定发布居民可支配收入、消费性支出等重要民生数据，定期开展不少于4次业务培训，完成季报、年报报表，为监测全面建成小康社会、城乡居民收入翻番、精准扶贫精准脱贫
	(三) 项目支出情况		本年度项目资金预算安排本级27.45万元，上级补助27.45万元，共计54.9万元。年末支出12.75万元，结转42.15万元。结余原因是年末经费到位后未能及时支付完劳务费和补助。
	(四) 项目管理实施情况		项目明确分管领导，安排专人负责、多人配合，具体由住户调查股负责。调查工作中严格遵守《全国居民收支与生活状况调查方案》，工作采取与辅调员直接联系，与调查户定期走访，专人负责数据审核、汇总、上报及档案整理工作，队长亲自把关的方式
绩效自评工	(一) 绩效自评的目的		绩效自评以加强预算绩效管理，落实支出主体责任，提高资金使用效益为目的。通过绩效自评，对部门工作情况作出总结评价，对存在的问题加以整改，对下一步工作加强完善。
	(二) 自评指标体系		2019年度所设部门绩效目标包含产出指标、效益指标表、满意度指标三大方面，根据对部门职责的落实和调查业务的开展情况作出了要求。根据各指标大类数量及重要程度赋予分值比例，客观科学的进行自评。
	(三) 自评组织过程	1. 前期准备	新平调查队接到自评通知后，高度重视项目支出绩效自评工作，切实履行主体责任，加强自评工作的管理，秉持实事求是的态度原则，成立预算资金绩效自评工作小组，要求项目相关人员、财务人员秉持实事求是的态度原则认真开展自评工作。
2. 组织实施		按照项目支出绩效自评工作要求，在收集、分析项目完成情况及有关绩效信息的基础上，严格按照自评方法，合理设定权重，客观进行计分，对照年初设定的绩效目标及指标值，依次对预算批复项目开展绩效自评，做到公正、客观、准确，并如实上报自评	
三、评价情况分析综合评价结论			2019年度绩效指标全部完成。全年项目支出预算27.45万元，上级安排27.45万元，共计54.9万元。支出12.75万元，结转42.15万元。结余原因为年末经费
四、存在的问题和整改情况			问题：1、用款计划报送不及时，项目经费年底到位未能及时发放给调查对象，导致年底结余较多，经费跨年度发放。2、项目进度不均衡，项目支出上半年较少，集中在下半年。整改情况：1、项目支出劳务费已在2020年度将未发放劳务补贴发放完毕；2、下一
五、绩效自评结果应用			通过绩效自评，其结果将对下一年度工作作出指导，在下一年度工作中将加强预算资金管理，提高资金使用效益，以提升调查工作水平和质量。
六、主要经验及做法			针对预算资金绩效自评中发现的问题，新平调查队进行了总结，提出了以下改进措施，确保整改到位，不断加强完善资金支出。1、根据新平调查队实际情况合理设定指标和指标值，加强指标的匹配度和指标值的合理性，明确预算支出绩效目标，将绩效目标
七、其他需说明的情况			结余资金已在2020年度陆续发放至调查对象。
注：预算资金大于或等于50万元以上的项目需按上述要求报送自评报告，金额小于50万元的项目不需报自评报告，只需填报自评概况表和自评表、对下转移支付明细表			