新平彝族傣族自治县接待办公室2023年

预算重点领域财政项目

文本公开

一、项目名称

接待工作经费。

　　二、立项依据

依据新编办〔2019〕29号文件规定，新平县接待办公室承担县委、县人大、县政府、县政协四大机关和以四大机关名义开展的重大活动对外接待事宜。负责做好到新平县进行工作调研、检查、指导、考核的副厅级及以上领导和随行人员的公务接待事宜。负责做好由市属相关部门代表市委、市人大、市政府、市政协牵头带队到新平的各类综合性调研、检查、督查、考核的公务接待事宜。负责做好县外由县级主要领导带队的考察组的公务接待事宜。完成县委办公室交办的其他任务。

三、项目实施单位

新平彝族傣族自治县接待办公室。

四、项目基本概况

项目资金40.00万元，用于：接待费支出35.00万元，预计接待190批次，3,000人次；用于接待物资支出2.30万元，用于接待手册、席位卡、桌卡制作费用2.70万元。

五、项目实施内容

承担2023年县委、县人大、县政府、县政协四大机关和以四大机关名义开展的重大活动对外接待事宜。负责2023年到新平县进行工作调研、检查、指导、考核的副厅级及以上领导和随行人员的公务接待事宜。负责2023年由市属相关部门代表市委、市人大、市政府、市政协牵头带队到新平的各类综合性调研、检查、督查、考核的公务接待事宜。负责2023年县外由县级主要领导带队的考察组的公务接待事宜。负责2023年县委办公室交办的其他任务。

　　六、资金安排情况

项目预计资金支出40.00万元，县级财政补助。其中：

接待费支出35.00万元，预计接待190批次，3,000人次。

接待物资2.30万元，其中：一次性湿毛巾1.60万元，口罩0.70万元。

接待手册0.60万元。

席位卡、桌卡2.10万元。

　　七、项目实施计划

项目开展时间：2023年1月1日至 2023年12月31日。

1-10月一般接待上级来我县检查新平围绕省委、市委的工作部署落实情况；检查党的路线、方针、政策；检查省委、市委决策执行情况和工作调研情况的接待。

11-12月一般是接待市对县综合考评工作组。

接待费按月报销。

接待物资，计划按季分批购置。

席位卡、桌卡计划按月报销。

接待手册计划1月、6月分批印刷。

　　八、项目实施成效

（一）做好2023我县重大活动后勤保障服务接待工作。具体是：2023年县委、县人大、县政府、县政协四大机关和以四大机关名义开展的重大活动对外接待事宜。2023年到新平县进行工作调研、检查、指导、考核的副厅级及以上领导和随行人员的公务接待事宜。2023年由市属相关部门代表市委、市人大、市政府、市政协牵头带队到新平的各类综合性调研、检查、督查、考核的公务接待事宜。2023年县外由县级主要领导带队的考察组的公务接待事宜。2023年县委办公室交办的其他任务。

（二）积极挖掘新平特色菜肴，推出地方饮食特色的接待食谱。如“茶马古道风味牛肉汤锅、彝族三线腊肉、山茅野菜”等特色菜肴；傣族干黄鳝、腌鸭蛋、糯米饭等特色小吃，注重宣传新平彝族傣族的饮食文化，讲好新平饮食文化故事。让“土、特、鲜”无污染绿色食品当主角，配以风光为背景的宴席卡，令客人吃出美味、吃出健康、吃出营养、吃出文化，食味不忘；同时根据宾客个人的要求尊重民族饮食习惯及时做出合理调整，以满足不同宾客的饮食之需，努力提供人性化、亲情化的餐饮服务，力推新平发展和新平美丽。