

部门财政拨款收支预算总表

单位名称：新平彝族傣族自治县市场监督管理局

单位：元

收 入		支 出	
项 目	2020年预算	项目(按功能分类)	2020年预算
一、本年收入	17,798,028.12	一、本年支出	17,798,028.12
(一) 一般公共预算	17,798,028.12	一、一般公共服务支出	13,834,567.80
1、本级财力	17,798,028.12	二、外交支出	
2、专项收入		三、国防支出	
3、执法办案补助		四、公共安全支出	
4、收费成本补偿		五、教育支出	
5、国有资源(资产)有偿使用收入		六、科学技术支出	
6、其他非税收入安排		七、文化体育与传媒支出	
(二) 政府性基金预算		八、社会保障和就业支出	1,602,151.20
(三) 国有资本经营预算	0	十、卫生健康支出	1,101,081.12
(四) 财政专户管理的收入		十一、节能环保支出	
二、上年结转		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	1,260,228.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十四、灾害防治及应急管理支出	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		二、结转下年	
收 入 总 计	17,798,028.12	支 出 总 计	17,798,028.12

部门一般公共预算支出情况表

单位：元

功能分类科目		2020年预算数		
科目编码	项目名称	年初预算数		
		小计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
201	一般公共服务支出	13,834,567.80	12,834,567.80	1,000,000.00
20138	市场监督管理事务	13,834,567.80	12,834,567.80	1,000,000.00
2013801	行政运行	12,834,567.80	12,834,567.80	
2013804	市场主体管理	500,000.00		500,000.00
2013805	市场秩序执法	500,000.00		500,000.00
208	社会保障和就业支出	1,602,151.20	1,602,151.20	
20805	行政事业单位养老支出	1,602,151.20	1,602,151.20	
2080501	行政单位离退休	432,000.00	432,000.00	
2080502	事业单位离退休	28,800.00	28,800.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,141,351.20	1,141,351.20	
210	卫生健康支出	1,101,081.12	1,101,081.12	
21011	行政事业单位医疗	1,101,081.12	1,101,081.12	
2101101	行政单位医疗	492,401.88	492,401.88	
2101102	事业单位医疗	128,845.12	128,845.12	
2101103	公务员医疗补助	479,834.12	479,834.12	
221	住房保障支出	1,260,228.00	1,260,228.00	
22102	住房改革支出	1,260,228.00	1,260,228.00	
2210201	住房公积金	1,260,228.00	1,260,228.00	
	合计	17,798,028.12	16,798,028.12	1,000,000.00

部门基本支出预算表

单位：元

部门预算经济科目编码		单位、部门预算经济科目名称	资金来源														
类	款		总计	合计	财政拨款									单位自筹			
					一般公共预算												
				小计	本级财力	专项收入	执法办案补助	收费成本补偿	其他非税收入 安排支出	财政专户管理 的收入	国有资产（资产） 有偿使用 收入	上年结转	小计	事业收入	事业单位经营 收入	其他收入	
**	**	合计	16,798,028.12	16,798,028.12	16,798,028.12	16,798,028.12											
新平彝族自治县市场监督管理局			16,798,028.12	16,798,028.12	16,798,028.12	16,798,028.12											
301		工资福利支出	13,372,200.12	13,372,200.12	13,372,200.12	13,372,200.12											
	01	基本工资	3,144,108.00	3,144,108.00	3,144,108.00	3,144,108.00											
	02	津贴补贴	4,314,408.00	4,314,408.00	4,314,408.00	4,314,408.00											
	03	奖金	1,512,000.00	1,512,000.00	1,512,000.00	1,512,000.00											
	07	绩效工资	864,000.00	864,000.00	864,000.00	864,000.00											
	08	机关事业单位基本养老保险缴费	1,141,351.20	1,141,351.20	1,141,351.20	1,141,351.20											
	10	职工基本医疗保险缴费	570,307.20	570,307.20	570,307.20	570,307.20											
	11	公务员医疗补助缴费	479,834.12	479,834.12	479,834.12	479,834.12											
	12	其他社会保障缴费	85,963.60	85,963.60	85,963.60	85,963.60											
	13	住房公积金	1,260,228.00	1,260,228.00	1,260,228.00	1,260,228.00											
302		商品和服务支出	2,886,020.00	2,886,020.00	2,886,020.00	2,886,020.00											
	01	办公费	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00											
	02	印刷费	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00											
	05	水费	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00											
	06	电费	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00											
	07	邮电费	78,000.00	78,000.00	78,000.00	78,000.00											
	09	物业管理费	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00											
	11	差旅费	42,000.00	42,000.00	42,000.00	42,000.00											
	14	租赁费	54,000.00	54,000.00	54,000.00	54,000.00											
	15	会议费	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00											
	16	培训费	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00											
	17	公务接待费	83,000.00	83,000.00	83,000.00	83,000.00											
	26	劳务费	1,455,120.00	1,455,120.00	1,455,120.00	1,455,120.00											
	27	委托业务费	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00											
	28	工会经费	89,100.00	89,100.00	89,100.00	89,100.00											
	29	福利费	56,700.00	56,700.00	56,700.00	56,700.00											
	31	公务用车运行维护费	284,000.00	284,000.00	284,000.00	284,000.00											
	39	其他交通费用	558,600.00	558,600.00	558,600.00	558,600.00											
303		对个人和家庭的补助	539,808.00	539,808.00	539,808.00	539,808.00											
	05	生活补助	539,808.00	539,808.00	539,808.00	539,808.00											

政府性基金预算支出表

单位名称：新平彝族傣族自治县市场监督管理局单位：元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合 计			

注：2020年政府性基金预算数为0元。

部门财务收支预算总表

单位名称：新平彝族傣族自治县市场监督管理局

单位：元

收 入		支 出	
项 目	2020年预算	项目(按功能分类)	2020年预算
一、一般公共预算	17,798,028.12	一、一般公共服务支出	13,834,567.80
二、政府性基金预算		二、外交支出	
三、国有资本经营预算		三、国防支出	
四、财政专户管理的教育收费		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、其他收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	1,602,151.20
		十、卫生健康支出	1,101,081.12
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	1,260,228.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十四、灾害防治及应急管理支出	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
收 入 总 计	17,798,028.12	支 出 总 计	17,798,028.12

部门财务收入总表出

单位：元

功能分类科目		合计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收入	国有资本经营预算 拨款收入	财政专户管理的教 育收费收入	事业收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码	项目名称								
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
201	一般公共服务支出	13,834,567.80	13,834,567.80						
20138	市场监督管理事务	13,834,567.80	13,834,567.80						
2013801	行政运行	12,834,567.80	12,834,567.80						
2013804	市场主体管理	500,000.00	500,000.00						
2013805	市场秩序执法	500,000.00	500,000.00						
208	社会保障和就业支出	1,602,151.20	1,602,151.20						
20805	行政事业单位养老支出	1,602,151.20	1,602,151.20						
2080501	行政单位离退休	432,000.00	432,000.00						
2080502	事业单位离退休	28,800.00	28,800.00						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,141,351.20	1,141,351.20						
210	卫生健康支出	1,101,081.12	1,101,081.12						
21011	行政事业单位医疗	1,101,081.12	1,101,081.12						
2101101	行政单位医疗	492,401.88	492,401.88						
2101102	事业单位医疗	128,845.12	128,845.12						
2101103	公务员医疗补助	479,834.12	479,834.12						
221	住房保障支出	1,260,228.00	1,260,228.00						
22102	住房改革支出	1,260,228.00	1,260,228.00						
2210201	住房公积金	1,260,228.00	1,260,228.00						
	合计	17,798,028.12	17,798,028.12						

部门财务支出总表

单位：元

科目编码	项目名称	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
201	一般公共服务支出	13,834,567.80	12,834,567.80	1,000,000.00
20138	市场监督管理事务	13,834,567.80	12,834,567.80	1,000,000.00
2013801	行政运行	12,834,567.80	12,834,567.80	
2013804	市场主体管理	500,000.00		500,000.00
2013805	市场秩序执法	500,000.00		500,000.00
208	社会保障和就业支出	1,602,151.20	1,602,151.20	
20805	行政事业单位养老支出	1,602,151.20	1,602,151.20	
2080501	行政单位离退休	432,000.00	432,000.00	
2080502	事业单位离退休	28,800.00	28,800.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,141,351.20	1,141,351.20	
210	卫生健康支出	1,101,081.12	1,101,081.12	
21011	行政事业单位医疗	1,101,081.12	1,101,081.12	
2101101	行政单位医疗	492,401.88	492,401.88	
2101102	事业单位医疗	128,845.12	128,845.12	
2101103	公务员医疗补助	479,834.12	479,834.12	
221	住房保障支出	1,260,228.00	1,260,228.00	
22102	住房改革支出	1,260,228.00	1,260,228.00	
2210201	住房公积金	1,260,228.00	1,260,228.00	
	合计	17,798,028.12	16,798,028.12	1,000,000.00

财政拨款支出明细表（按经济科目分类）

单位名称：新平彝族傣族自治县市场监督管理局

单位：元

支 出								支 出							
政府预算支出经济分类科目		一般公共预算			政府性基金预算			部门预算支出经济分类科目		一般公共预算			政府性基金预算		
类 款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	类 款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
501	机关工资福利支出	13,372,200.12	13,372,200.12					301	工资福利支出	13,372,200.12	13,372,200.12				
	01 工资奖金津补贴	8,970,516.00	8,970,516.00						01 基本工资	3,144,108.00	3,144,108.00				
	02 社会保障缴费	2,277,456.12	2,277,456.12						02 津贴补贴	4,314,408.00	4,314,408.00				
	03 住房公积金	1,260,228.00	1,260,228.00						03 奖金	1,512,000.00	1,512,000.00				
	99 其他工资福利支出	864,000.00	864,000.00						07 绩效工资	864,000.00	864,000.00				
502	机关商品和服务支出	3,705,220.00	2,886,020.00	819,200.00					08 机关事业单位基本养老保险缴费	1,141,351.20	1,141,351.20				
	01 办公经费	1,043,400.00	993,400.00	50,000.00					10 职工基本医疗保险缴费	570,307.20	570,307.20				
	02 会议费	20,000.00	20,000.00						11 公务员医疗补助缴费	479,834.12	479,834.12				
	03 培训费	160,000.00	40,000.00	120,000.00					12 其他社会保障缴费	85,963.60	85,963.60				
	04 专用材料购置费	379,200.00		379,200.00					13 住房公积金	1,260,228.00	1,260,228.00				
	05 委托业务费	1,735,620.00	1,465,620.00	270,000.00				302	商品和服务支出	3,705,220.00	2,886,020.00	819,200.00			
	06 公务接待费	83,000.00	83,000.00						01 办公费	90,000.00	40,000.00	50,000.00			
	08 公务用车运行维护费	284,000.00	284,000.00						02 印刷费	20,000.00	20,000.00				
503	机关资本性支出（一）	170,800.00		170,800.00					05 水费	25,000.00	25,000.00				
	06 设备购置	170,800.00		170,800.00					06 电费	25,000.00	25,000.00				
509	对个人和家庭的补助	549,808.00	539,808.00	10,000.00					07 邮电费	78,000.00	78,000.00				
	01 社会福利和救助	549,808.00	539,808.00	10,000.00					09 物业管理费	5,000.00	5,000.00				
									11 差旅费	42,000.00	42,000.00				
									14 租赁费	54,000.00	54,000.00				
									15 会议费	20,000.00	20,000.00				
									16 培训费	160,000.00	40,000.00	120,000.00			
									17 公务接待费	83,000.00	83,000.00				
									18 专用材料费	95,700.00		95,700.00			
									24 被装购置费	283,500.00		283,500.00			
									26 劳务费	1,455,120.00	1,455,120.00				
									27 委托业务费	280,500.00	10,500.00	270,000.00			
									28 工会经费	89,100.00	89,100.00				
									29 福利费	56,700.00	56,700.00				
									31 公务用车运行维护费	284,000.00	284,000.00				
									39 其他交通费用	558,600.00	558,600.00				
								303	对个人和家庭的补助	549,808.00	539,808.00	10,000.00			
									05 生活补助	539,808.00	539,808.00				
									09 奖励金	10,000.00		10,000.00			
								310	资本性支出	170,800.00		170,800.00			
									02 办公设备购置	154,000.00		154,000.00			
									03 专用设备购置	16,800.00		16,800.00			
		支 出 总 计	17,798,028.12	16,798,028.12	1,000,000.00					支 出 总 计	17,798,028.12	16,798,028.12	1,000,000.00		

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门：新平彝族傣族自治县市场监督管理局

单位：万元

项目	本年年初预算数	上年年初预算数	本年预算比上年增减情况	
			增减额	增减幅度
合计	30	42.3		
1. 因公出国（境）费				
2. 公务接待费	4.8	13.8	-9	-65.22%
3. 公务用车购置及运行	25.2	28.5	-3.3	-11.58%
其中：（1）公务用车购置费				
（2）公务用车运行费	25.2	28.5	-3.3	-11.58%

注：

一、按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二、“三公”经费增减变化原因说明：1、公务接待费4.9万元，与上年13.8万元对比减少9万元，主要原因为县内零接待政策出台后，接待费压减。2、公务用车购置及运行25.2万元。与上年28.5万元对比减少3.3万元，主要原因为控制行政成本。

预算公开10表				
2020-2022年度部门整体支出绩效目标表				
项目单位基本信息				
单位全称	新平彝族傣族自治县市场监督管理局		单位类别	行政
统一社会信用代码	11530427356070093W		编制人数	93
财政预算编码	150001		在编实有人数	81
单位联系人	普跃		联系电话	7017801
通讯地址	新平县锦秀路16号		法定代表人	普跃
部门资金情况	收入构成	金额	支出构成	金额
	合计	17,798,028.12	合计	17,798,028.12
	年初预算	17,798,028.12	基本支出	16,798,028.12
	其他资金		项目支出	1,000,000.00

部门整体支出绩效目标		
	内容	说明
部门职责	(一)负责市场综合监督管理。(二)负责市场主体统一登记注册。(三)负责组织和指导市场监督管理综合执法工作。(四)负责监督管理市场秩序。(五)负责宏观质量管理。(六)负责产品质量安全监督管理。(七)负责特种设备安全监督管理。(八)负责食盐质量安全监督管理。(九)负责药品安全监督管理。(十)负责药品质量安全管理。(十一)负责统一管理计量工作。(十二)负责统一管理标准化工作。(十三)负责统一管理检验检测工作。(十四)负责统一管理、监督和协调认证认可工作。(十五)负责专利执法工作。(十六)负责组织食品流通环节质量安全监督管理工作。(十七)负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传等工作。(十八)完成县委、县政府交办的其他任务。(十九) 职能转变	根据三方方案归纳
部门总体目标	(一)进一步推进市场监管部门执法工作的宣传力度,使部门监管和舆论监管有机结合。全面公开市场监管部门的职责和职能,自觉接受社会各界的监督,大力开展食品质量安全、产品质量安全、特种设备安全和消费者权益保护等科普宣传行动,运用多种手段构筑立体宣传架构,营造浓厚的市场监管工作氛围。(二)进一步推进食品、药品、化妆品、保健食品、医疗器械、餐饮、食用农产品、产品质量、特种设备等安全监管工作,确保守住安全底线,不断加强日常监管力度,有力开展专项整治,对违法案件做到发现一起查处一起,做到100%查办、100%办结,100%向人民群众有交待,有效保障人民群众生命财产安全。(三)进一步推进营商环境提升,确保市场主体活力,不断改革创新,着力攻坚克难,加大执法力度,加强知识产权保护工作,继续深化市场监管专项整治行动,保持违法行为打击的高压打击态势,全力营造宽松平等的准入环境、公平竞争的市场环境、安全放心的消费环境,加强事中事后监管,完善信用监管工作,落实好“双随机、一公开”监管,提升市场监管工作效能,实现公平公开正监管。(四)进一步开展品牌市场监管、专利、广告等监管工作。大力支持、鼓励、帮助企业创造更多的著名、著名、知名商标,打造全社会重视品牌、发展品牌、保护品牌的良好氛围。(五)进一步营造公平竞争的市场环境,加强综合执法力度,强化反不正当竞争和反垄断执法,加强价格监管,加强知识产权保护运用,强化重点市场监管,强化消费环境治理,维护公平竞争秩序。(六)进一步推进机关效能建设,干部履职能力提升,提升执法办案工作能力,努力打造一支市场监管铁军。加强队伍作风建设和业务能力提升,进一步强化全面从严治政,纪律作风建设,持续转变工作作风,强化机构改革后机构和干部队伍的融合,提升监管能力,打造一支风清气正、作风严谨、心齐高效的市场监管市场监管铁军。	根据部门职责、中长期规划、各级党委、中政府要求归纳
总体绩效目标		
部门年度重点工作任务	新平市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于市场监督管理方针政策决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。总体绩效目标是:(一)整合资源,优化职能,不断提高服务质量。一是深化机构改革,优化市场监管职能。二是加强组织领导,凝聚共识。三是统一投诉管理。四是提高为民服务效率。(二)抓紧抓实改革契机,持续优化营商环境。1.持续深化“放管服”改革,全县营商环境更加优化。2.不断完善事中事后监管机制,深入推进“双随机、一公开”监管机制。3.全面推进市场主体年度报告公示。4.全面加强知识产权保护,营造有序竞争和创新发展的良好知识产权保护环境。5.加强广告导向监管,提升监管效能。6.积极指导个私协会开展“扶贫扶补”工作。(三)突出重点强化监管,全力推进民生服务工作。1.强化食品安全监管。2.强化药品安全监管。3.强化特种设备安全监管。4.稳步推进质量强县工作。5.持续加大执法维权力度,切实维护市场秩序。(四)强化政治担当,统筹推进重点工作2.全面推进“双创”工作。(五)突出党建引领作用,切实抓好队伍建设。	根据部门总体目标和年度重点工作要求进行细化分解

一、部门年度目标

财年	目标	备注
2021	新平县市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委、县委、县委关于市场监督管理方针政策决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。总体绩效目标是:(一)整合资源,优化职能,不断提高服务质量。一是深化机构改革,优化市场监管职能。二是加强组织领导,凝聚共识。三是统一投诉管理。四是提高为民服务效率。(二)抓紧抓实改革契机,持续优化营商环境。1.持续深化“放管服”改革,全县营商环境更加优化。2.不断完善事中事后监管机制,深入推进“双随机、一公开”监管机制。3.全面推进市场主体年度报告公示。4.全面加强知识产权保护,营造有序竞争和创新发展的良好知识产权保护环境。5.加强广告导向监管,提升监管效能。6.积极指导个私协会开展“扶贫扶补”工作。(三)突出重点强化监管,全力推进民生服务工作。1.强化食品安全监管。2.强化药品安全监管。3.强化特种设备安全监管。4.稳步推进质量强县工作。5.持续加大执法维权力度,切实维护市场秩序。(四)强化政治担当,统筹推进重点工作2.全面推进“双创”工作。(五)突出党建引领作用,切实抓好队伍建设。	根据“三方方案”及2019年工作完成情况以及2020年的工作目标整理。
2020	新平县市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委、县委、县委关于市场监督管理方针政策决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。总体绩效目标是:(一)整合资源,优化职能,不断提高服务质量。一是深化机构改革,优化市场监管职能。二是加强组织领导,凝聚共识。三是统一投诉管理。四是提高为民服务效率。(二)抓紧抓实改革契机,持续优化营商环境。1.持续深化“放管服”改革,全县营商环境更加优化。2.不断完善事中事后监管机制,深入推进“双随机、一公开”监管机制。3.全面推进市场主体年度报告公示。4.全面加强知识产权保护,营造有序竞争和创新发展的良好知识产权保护环境。5.加强广告导向监管,提升监管效能。6.积极指导个私协会开展“扶贫扶补”工作。(三)突出重点强化监管,全力推进民生服务工作。1.强化食品安全监管。2.强化药品安全监管。3.强化特种设备安全监管。4.稳步推进质量强县工作。5.持续加大执法维权力度,切实维护市场秩序。(四)强化政治担当,统筹推进重点工作2.全面推进“双创”工作。(五)突出党建引领作用,切实抓好队伍建设。	根据“三方方案”及2019年工作完成情况以及2020年的工作目标整理。
2022	新平县市场监督管理局贯彻落实党中央、省委、市委、县委、县委关于市场监督管理方针政策决策部署,在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。总体绩效目标是:(一)整合资源,优化职能,不断提高服务质量。一是深化机构改革,优化市场监管职能。二是加强组织领导,凝聚共识。三是统一投诉管理。四是提高为民服务效率。(二)抓紧抓实改革契机,持续优化营商环境。1.持续深化“放管服”改革,全县营商环境更加优化。2.不断完善事中事后监管机制,深入推进“双随机、一公开”监管机制。3.全面推进市场主体年度报告公示。4.全面加强知识产权保护,营造有序竞争和创新发展的良好知识产权保护环境。5.加强广告导向监管,提升监管效能。6.积极指导个私协会开展“扶贫扶补”工作。(三)突出重点强化监管,全力推进民生服务工作。1.强化食品安全监管。2.强化药品安全监管。3.强化特种设备安全监管。4.稳步推进质量强县工作。5.持续加大执法维权力度,切实维护市场秩序。(四)强化政治担当,统筹推进重点工作2.全面推进“双创”工作。(五)突出党建引领作用,切实抓好队伍建设。	根据“三方方案”及2019年工作完成情况以及2020年的工作目标整理。

二、部门年度重点工作任务

任务名称	主要内容			说明	
市场监管能力提升	1、配备执法服装;2、逐步配备完善各乡镇所办公办案设备采购;3、对夏洞、漠沙办公所进行修缮。			一、2015年市场监督管理局成立以来,执法办案办公设备一直沿用原工商、食药、质监局购置的设备,一批陈旧老化执法办公设备需进行更新;二、执法人员着装一直沿用原工商、食药、质监局服装	
食品、药品、医疗器械、化妆品、保健食品等安全监管工作					
新平商标、专利、广告等信用监管工作经费	开展商标、专利、广告等监管能力提升,2020年申请专利194件,专利授权190件,发明专利有效数238件,全年兑现专利奖励190件,兑现奖金30.84万元(其中:发明专利受理16件1.6万元,国内授权			立项依据:《中共新平县委县人民政府《关于大力加强科技进步和自主创新促进经济社会发展的实施意见》(新发【2008】44号)	
特种设备安全、产品质量和标准化管理工作				根据单位职能职责	
产出指标	开展专项检查及日常监管“四品一械”管“四品一械”(食品、药品、医疗器械、保健食品、化妆品)巡查等工作	>= 9000 人次	定量指标	按日常巡查工作出动人数每天30人次,每年按300天计算约需出动9000人次。	根据实际工作情况预算
满意度指标	辖区人民群众满意度	>= 99 %	定量指标	开展群众满意度调查	根据列年责任工作情况编制
产出指标	特种设备安全监督管理工作	>= 240 人次	定量指标	按日常巡查工作出动人数每月20人次,每年按12月计算约需出动240人次。	开展特种设备监督检查工作240人次,根据实际工作情况,该数只会增不会减
产出指标	各级签订目标责任书	>= 99 %	定性指标	各级目标责任书及工作完成情况	根据列年责任工作情况编制
产出指标	新平商标、专利、广告专项监管等奖励工作经费	>= 80 %	定量指标	2020年申请专利194件,专利授权190件,发明专利有效数238件,全年兑现专利奖励190件,兑现奖金30.84万元(其中:发明专利受理16件1.6万元,国内授权发明专利65件19.5万元、实用新型专利80件8万元和外观设计专利29件1.74万元	根据实际工作情况,该数只会增不会减
效益指标	规范和维护市场秩序,营造诚实守信、公平竞争的市场环境	= 95 %	定性指标	三方方案、各级目标责任书及满意度调查	根据列年责任工作情况编制
产出指标	产品质量和标准化管理监管工作	>= 240 人次	定量指标	按日常巡查工作出动人数每月20人次,每年按12月计算约需出动240人次。	开展产品质量检查工作240人次,根据实际工作情况,该数只会增不会减
产出指标	截止2020年12月31日完成	= 100 %	定量指标	三方方案及各级目标责任书及工作完成情况	根据列年责任工作情况编制

项目年度绩效目标表（本级）

单位名称(项目)	项目 级次	项目绩效分类	是否特 定项目	绩效目标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	指标类型	绩效指标设定依据及数据来源	说明	是否核 心指标
新平彝族傣族自治县市场监督管理局													
新平县市场监管执法装备配备项目专项资金	本级	设备购置类	否										
				产出指标	数量指标	设备交付使用率	=	100	%	定量指标	合同及验收资料	按需购买，严格按政府采购事宜办 理，达到交付使用100%	0
				产出指标	数量指标	项目招标采购率	=	100	%	定量指标	合同及验收资料	严格按政府采购事宜办理	0
				产出指标	质量指标	设备验收合格率	=	100	%	定量指标	合同及验收资料	严格按政府采购事宜办理，100%做到 不合格不收货，不付款。	0
				产出指标	时效指标	购置完成时间	=	1	年	定量指标	合同及验收资料	按年底完成采购任务	0
				效益指标	社会效益指标	项目涉及人员覆盖率	=	81	%	定量指标	单位总人数	单位需更换、配备执法设备	0
				满意度指标	服务对象满意度指标	使用单位满意度	>=	95	%	定量指标	问卷调查	对领取设备及使用设备人员进行问卷 调查	0
新平县“四品一械”等安全监管工作专项经费	本级	执法办案监督检查	否										
				产出指标	数量指标	执法办案、监督检查频 次	>=	25	次	定量指标	执法检查记录资料	指标值按每月每个所或监管股室开展 25次执法工作，开展执法监管工作。	0
				产出指标	数量指标	监督检查区域覆盖率	>=	95	%	定量指标	执法检查记录资料	执法检查覆盖率按监管户数	0
				产出指标	数量指标	持证上岗率	=	100	%	定量指标	执法检查记录资料	全局在职编在岗人员目前均有执法证	0
				产出指标	数量指标	案件办结率	>=	95	%	定量指标	执法检查记录资料	年内处罚案件在年底办结率95%	0
				产出指标	数量指标	抽查比率	>=	95	%	定量指标	执法检查记录资料	根据考核要求及执法办案工作进行	0
				产出指标	数量指标	检查结果公开比率	=	80	%	定量指标	执法检查记录资料	对全部执法案件检查结果进行公开	0
				产出指标	时效指标	执法、检查完成时间	=	1	年	定量指标	责任书时间	严格按照执法办案工作时限及工作要 求办理	0
				产出指标	时效指标	资金支付及时率	>=	95	%	定量指标	按进度支付	及时跟进资金支付力度，年末支付完 结达95%	0
				效益指标	社会效益指标	群众宣传普及率	>=	80	%	定量指标	宣传材料印制、标语等	在辖区范围对监管服务对象及消费者 宣传率	0
				满意度指标	服务对象满意度指标	检查对象满意度	>=	95	%	定量指标	问卷调查	对监管服务对象及执法办案对象进行 问卷调查，调查方式有资料及网络宣 传等多种	0

项目年度绩效目标表（对下）

单位名称(项目)	项目级次	项目绩效分类	是否特定项目	绩效目标									
				一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标设定依据及数据来源	说明	是否核心指标

注：2020年项目年度绩效目标表（对下）无数据。

[illegible]

行政事业单位国有资产占有使用情况表

单位名称：新平彝族傣族自治县市场监督管理局

单位：万元

项目	行次	资产总额	流动资产						对外投资/有价证券	在建工程	无形资产	其他资产
				小计	房屋构筑物	汽车	单价200万以上大型设备	其他固定资产				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计												
填报说明：	1. 资产总额=流动资产+固定资产+对外投资 / 有价证券+在建工程+无形资产+其他资产											
	2. 固定资产=房屋构筑物+汽车+单价200万元以上大型设备+其他固定资产											

注：鉴于截至2020年12月31日的国有资产占有使用情况需在完成2020年决算编制后才能统计汇总相关数据，因此，将在公开2020年度部门决算时一并公开部门截至2020年12月31日的国有资产占有使用情况。